



СТАТУТ

на стипендия "Д-р Андрей Георгиев"

Общи положения

Чл.1. Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” е персонална годишна стипендия за обучение във висши учебни заведения, учредена от Профилирана гимназия „Найден Геров” – Лом (наричана по-нататък само „гимназията”) на името на нейния бивш ученик, дарител и наследодател д-р Андрей Асенов Георгиев (р. 02.03.1921, София; † 22.04.2014, САЩ) с решение № 1 /13.03.2017г. на Педагогическия съвет на гимназията (Протокол № 08/13.03.2017г.).

Чл.2. С учредяването на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” гимназията си поставя следните цели:

т.1. Да изпълни акуратно, почтено, отговорно и докрай последната воля на своя дарител и наследодател д-р Андрей Георгиев за финансово подпомагане на студенти, „които учат в Европа или Съединените американски щати”;

т.2. Да даде шанс на ученици с високи лични качества и учебни постижения и/или с ограничени финансови възможности да продължат образованието си след средното в добри висши учебни заведения;

т.3. Да стимулира всички ученици на гимназията да работят по-отговорно и старателно върху учебния материал и върху собственото си личностно изграждане, да проявяват активност, креативност, нравственост и позитивна амбиция в конкурентна среда в обучението и в живота.

Чл.3. Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се учредява в две категории:

т.1. Основна – предназначена за покриване на част от разходите по обучението на лауреата във висше учебно заведение съобразно „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”;

т.2. Изключителна – предназначена за покриване на всички разходи по обучението на лауреата във висше учебно заведение съобразно „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”. Изключителната стипендия се отпуска само в особени случаи, по преценка и със специално решение на действащия Управителен съвет на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”.

Чл.4. Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се отпуска в резултат на спечелен комбиниран конкурс (по документи и чрез интервю/интервюта), организиран и провеждан съгласно „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” и на основание подписан между лауреата (реципиента) и гимназията стипендиантски договор.

Чл.5. (1) Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се отпуска:

т.1. Основната стипендия - за пълния срок на обучение по бакалавърска програма (три или четири години) или за четири години от срока на обучение по магистърска програма;

т.2. Изключителната стипендия - за пълния срок на обучението по бакалавърска или магистърска програма (от три до шест години в зависимост от специалността);

(2) Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” не се отпуска за обучение по магистърски програми, записани след завършена бакалавърска степен.

(3) Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се отпуска за обучение само по една специалност от системата на висшето образование.

(4) Реципиенти на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” могат да бъдат само български граждани, зрелостници на гимназията, дипломирали се считано от месец май 2017г. нататък, които:

т.1. Са приети и записани да продължат образованието си по бакалавърски или магистърски програми в европейски или щатски университет;

т.2. Отговарят на условията за кандидатстване за стипендията съгласно „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”;

т.3. Са спечелили конкурса за лауреати на стипендията съгласно „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”;

т.4. Не са лишени от спечелена стипендия „Д-р Андрей Георгиев” по причини и чрез процедура, включени в „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”.

(5) Кандидатстване за стипендия „Д-р Андрей Георгиев” е допустимо в рамките на максимален срок три години, считано от датата на дипломирането на лицето в гимназията.

Чл.6. На основание на спечелен конкурс за стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се сключва особен стипендиантски договор между реципиента и гимназията, гаранти за чието изпълнение от страна на реципиента са неговите родители или други свързани лица (ако реципиентът няма родители), които гимназията приеме за подходящи. Чрез този договор реципиентът срещу финансовата подкрепа, оказвана му чрез стипендията, поема задължения относно обучението си във висшето училище, в което е записан, съобразно изискванията за това в „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” – на първо място да завърши успешно програмата на специалността, по която е приет за обучение в рамките на установения за нея срок. Договорът се подписва от страните и гарантите пред нотариус и се заверява от него.

Управление

Чл.7. Върховен орган за управление на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” е Педагогическият съвет на гимназия „Найден Геров”.

Чл.8. Оперативен орган за управление на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” е управителният ѝ съвет. Управителният съвет се избира и конституира с решение на Педагогическия съвет на гимназията и ежегодно се отчита пред него за цялостната си дейност – организационни и финансови решения, провеждане на конкурси, отпускане и отнемане на стипендии, набиране на допълнителни дарителски средства, движение и отчетност на средствата в сметката по чл.11 ал.1 от настоящия статут.

Чл.9. Управителният съвет на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се състои от 9 (девет) члена, разпределени в две категории:

(1) Постоянни – 3 (трима) членове: директорът на гимназията, който е и председател на Управителния съвет на стипендията; председателят на Училищното настоятелство на гимназията; председателят на Обществения съвет на гимназията.

(2) Мандатни – 6 (шестима) членове, от които:

т.1. трима преподаватели от гимназията, избрани по решение на Педагогическия съвет с квалифицирано мнозинство и при спазване на ротационен принцип;

т.2. трима директори на общински общообразователни училища, поканени от Педагогическия съвет на гимназията при спазване на ротационен принцип или определени от педагогическите съвети по предложение на поканените директори

преподаватели от същите общообразователни училища в случай, че самите директори откажат лично участие.

т.3. при обективна невъзможност за структуриране на Управителния съвет с членове по т.2 трите места за членове се попълват чрез повторна процедура по т.1.

(3) Мандатът на членовете по ал.2 е двугодишен. При наложителна необходимост от предсрочно прекратяване на мандат на член на Управителния съвет, мястото се попълва по реда на ал.2.

(4) Изборът на мандатни членове следва да изключва лица, които се намират в предвидим конфликт на интереси (родители или класни ръководители на ученици от завършващите по време на мандата випуски на гимназията).

(5) Председателят определя измежду членовете на Управителния съвет секретар, който отговаря за нефинансовата част от документацията, свързана със стипендия „Д-р Андрей Георгиев” и води протоколите от заседанията. Работата му се подпомага технически от канцеларията на гимназията.

(6) При разглеждане на финансови въпроси в състава на Управителния съвет участва със съвещателен глас и главният счетоводител на гимназията.

(7) Във всяко заседание на Управителния съвет има правото да участва като гост със съвещателен глас Кметът на Община Лом.

(8) Дейността на членовете на Управителния съвет е безвъзмездна.

Чл.10. Управителният съвет:

(1) Обсъжда и приема плана на годишните приходи и разходи по стипендия „Д-р Андрей Георгиев” и годишния отчет. Чрез председателя си Управителният съвет внася годишния план и годишния отчет за обсъждане и одобрение от Педагогическия съвет на гимназията, като:

т.1. Посочените документи се внасят на заседание на ПС не по-късно от 30 дни след приемането им от Управителния съвет;

т.2. Педагогическият съвет одобрява документите по ал.1 с квалифицирано мнозинство (2/3 от участниците в съответното заседание);

т.3. В случай, че откаже одобрението си, Педагогическият съвет връща документите по ал.1 на Управителния съвет за корекции, заедно със свои писмени мотиви и препоръки за изпълнение и Управителният съвет е длъжен да се съобрази с тях.

(2) Набира допълнителни дарителски средства за стипендия „Д-р Андрей Георгиев”.

(3) Осигурява по подходящ начин необходимата публичност и прозрачност за развиваните от него дейности чрез медиите.

(4) Организира и провежда съобразно „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” конкурсите за определяне на лауреатите на стипендията и определя конкретните параметри на договорите за отпусканите персонални стипендии, сключвани между гимназията и лауреатите.

(5) Следи за изпълнението на договорните условия и взема решения за промени в размера на персоналните стипендии, за спиране на плащания по тях или за

отнемане на стипендия при нарушаването им - в предвидените за това в „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” случаи.

(6) Управителният съвет провежда:

т.1. Четири задължителни заседания годишно: едно заседание за отчитане на изтеклата година, за евентуални корекции в определените размери на действащи вече персонални стипендии, за спиране или за отнемане на действащи вече персонални стипендии, както и за обсъждане на плана на приходите и разходите за следващата година; две заседания за определяне на стипендиантите за текущата календарна година (първи и втори тур на конкурса); едно заседание между двата семестъра на академичната година за отчитане на изпълнението на поетите от стипендиантите договорни ангажименти и за евентуални корекции в определените размери на действащи вече персонални стипендии, за спиране или за отнемане на действащи вече персонални стипендии. Всяко заседание извън четирите посочени, е извънредно.

т.2. Извънредно заседание може да бъде инициирано от председателя на Управителния съвет или от 1/3 от членовете му в случай на необходимост.

т.3. Тъй като дейността на Управителния съвет ще зависи в значителна степен от графици по приема и записванията на студентите във висшите учебни заведения, както и от графици им за началото и приключването на семестрите в рамките на учебната им година, работната година за дейността на Управителния съвет се определя от 01 юли на текущата до 30 юни на следващата календарна година.

т.4. Заседанията на Управителния съвет се насрочват от председателя му, който уведомява членовете за датата, часа и мястото на предстоящото заседание най-малко три дни преди провеждането му - лично, чрез e-mail, телефон или по друг подходящ начин.

т.5. Заседанието е редовно при наличие на кворум от 2/3 от членовете на Управителния съвет. При липса на такъв кворум, председателят разпуска присъстващите членове и насрочва нова дата, час и място за провеждане на заседанието. При липсата на кворум началото на заседанието може да бъде пренасрочено и с един час по-късно на предварително обявената дата по преценка на председателя в случай, че отлагането му за по-късна дата може да предизвика доказуеми и значими негативни последици за дейността - в такъв случай заседанието по изключение се провежда с наличните членове на Управителния съвет и също се счита за редовно дори без изискуемия кворум от 2/3 от членовете.

т.6. Решенията на Управителния съвет се вземат и отменят с квалифицирано мнозинство (2/3 от присъстващите на заседанието). Всеки от деветте члена на Управителния съвет при гласуване разполага с един глас. Изключение прави единствено казусът, посочен в т.10.

т.7. За всяко заседание на Управителния съвет секретарят води подробен протокол с пореден за работната година номер и дата - датата на провеждането на заседанието. Протоколът се подписва от секретаря, от председателя и от още един от членовете на Управителния съвет, участвал в заседанието.

т.8. При възникнала инцидентна обективна невъзможност на председателя да участва във вече насрочено заседание, което не може да бъде отложено, присъстващите на това заседание членове (но само при наличие на кворума по т.5) избират помежду си временен председател само за това заседание, който технически да ръководи провеждането му.

т.9. Всеки от членовете на Управителния съвет има правото да внася за обсъждане - писмено или устно, предварително или в началото на заседание - всякакви въпроси, свързани с дейността на Управителния съвет и стипендия „Д-р Андрей Георгиев”. Председателят е длъжен да постави всеки внесен въпрос на гласуване за включване в дневния ред на заседанието.

т.10. При възникване на инцидентен конфликт на интереси относно гласуване по някакъв конкретен въпрос в хода на заседание на Управителния съвет, лицето, което е в конфликт на интереси, не участва в гласуването по този въпрос. Неговото право за гласуване се предоставя на друг член на Управителния съвет, избран на момента с жребий, чийто глас само за това гласуване се брои двойно.

Финансиране

Чл.11. (1) Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се финансира за сметка на средствата, наследени от гимназията по волята и завещанието на д-р Андрей Асенов Георгиев (р. 02.03.1921г., София; † 22.04.2014г., САЩ). Тези средства се съхраняват и се разходват от специална извънбюджетна валутна сметка на гимназията и се управляват по ред, съответстващ на волята на наследодателя, законите на Република България и настоящия Статут.

(2) Средствата от извънбюджетната сметка по ал.1 се използват единствено за финансиране на отпусканите съгласно настоящия статут и „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” стипендии, както и за покриването на техническите разходи, свързани с тях (консумативи, материали, такси за нотариални и други заверки, такси за банкови преводи и обслужване и др.под.). Годишните технически разходи по никакъв повод не могат да надхвърлят 1% (един процент) от наличността в сметката към 01 януари на същата календарна година.

(3) Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” може да бъде финансирана и за сметка на дарителски средства от други дарителски източници, предназначени за същата цел, ако такава е волята на дарителите. Постъпването на дарителските средства в сметката по ал.1 се счита за волеизявление относно предназначението им, дори в случай, когато волята на дарителя – бил той наименувано или пожелало анонимност физическо или юридическо лице – не е изявена изрично, публично и в писмен вид. С постъпването си в сметката по ал.1 тези средства стават част от средствата на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” и се управляват по същия ред,

както и средствата, наследени от гимназията по волята и завещанието на д-р Андрей Георгиев.

(4) Средствата, постъпващи в сметката по ал.1, не могат да бъдат използвани за никакви други цели, освен посочените в чл.11 ал.2, както и за никакви финансови операции с цел реализиране на допълнителни доходи, печалби и облаги от какъвто и да било вид, с изключение на годишната или месечна банкова лихва.

Чл.12. Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” не може нито изцяло, нито частично, нито взаимнообразно да бъде финансирана за сметка на бюджетни средства.

Чл.13. Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се определя, съществува и се изплаща до изчерпване на средствата, предназначени за нея. С тяхното изчерпване стипендията автоматично се закрива.

Чл.14. (1) Титуляр на сметката, от която се финансира стипендия „Д-р Андрей Георгиев”, е директорът на гимназията в качеството му на разпоредител с бюджет и на председател на Управителния съвет на стипендията. На базата на решенията на Управителния съвет той утвърждава годишен план на разходите в съответствие с „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” и настоящия статут и годишен отчет на Управителния съвет на стипендията, който внася за обсъждане и одобрение пред Педагогическия съвет на гимназията.

(2) Главният счетоводител на гимназията извършва всички необходими операции със средствата от сметката за финансиране на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” и отговаря за финансовата и счетоводна отчетност в съответствие със законодателството. Той поставя и втория подпис върху всички платежни документи.

(3) Всички разходи, свързани със стипендия „Д-р Андрей Георгиев”, се извършват само по банков път. Изключение се допуска единствено за техническите разходи за материали и консумативи, както и за нотариални и съдебни заверки в случаите, в които банковият превод може да се окаже неприложим.

(4) Финансовите операции, свързани със стипендия „Д-р Андрей Георгиев”, подлежат на контрол от страна на Педагогическия съвет на гимназията, на ПРБ, на изпълнителя на завещанието на д-р Андрей Георгиев или на негов надлежно упълномощен представител и на всички финансови контролни органи на Република България съгласно законите на страната.

Чл.15. (1) Стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се отпуска на лауреатите ѝ след спечелен конкурс и сключен между реципиента и гимназията договор, като годишният ѝ размер се определя и изплаща ежегодно във валутата, в която са постъпили в сметката средствата за стипендията от наследството на д-р Андрей Георгиев (USD).

(2) Реципиентите са длъжни да разкрият и предоставят на гимназията своя валутна сметка, по която желаят да получават ежегодните банкови преводи по стипендията си.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 01. Настоящият статут на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” е гласуван и приет на заседание на Педагогическия съвет на Профилирана гимназия „Найден Геров” (протокол № 09/24.04.2017г.) с Решение № 03/24.04.2017г., утвърден със Заповед № АД-074/25.04.2017г. на директора на гимназията и влиза в сила от момента на утвърждаването му.

§ 02. Настоящият статут на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” не може да бъде променян по никакъв повод и по ничия индивидуална или колективна инициатива, докато съществува стипендия „Д-р Андрей Георгиев”, освен в случай, че по съдебен ред бъде установено и със съдебно решение бъде постановено, че негов текст се намира в противоречие или в нарушение на законите на Република България. В такъв случай конкретният текст, предмет на съдебното решение, се преразглежда и синхронизира със закона чрез нарочно решение на Педагогическия съвет на гимназията, взето с квалифицирано мнозинство.

§ 03. В случай, че при настъпване на някакви радикални промени за структурата на самата гимназия (вливане, сливане, отделяне, разделяне, закриване и пр.) институцията загуби статута на гимназия - профилирана/общообразователна - или името „Найден Геров”, стипендия „Д-р Андрей Георгиев” автоматично прекратява съществуването си, поради възникнала обективна невъзможност гимназия „Найден Геров” да продължава да спазва и изпълнява волята на своя дарител и наследодател, а евентуалната нова институция - резултат от преобразуването и приемник на Профилирана гимназия „Найден Геров” - не може да бъде наследник на д-р Андрей Георгиев, ако няма статута на гимназия - профилирана/общообразователна - и не носи името „Найден Геров”. В случай на подобни промени наличните към този момент средства в сметката за финансиране на стипендията следва да бъдат преведени по сметка на изпълнителя на завещанието - Университета на Делтауеър - който същевременно е и наследник на част от имуществото на д-р Андрей Георгиев със сходна воля на наследодателя относно използването му. Преведените от сметката, финансираща стипендия „Д-р Андрей Георгиев”, остатъчни средства към Университета на Делтауеър, последният трябва да използва за финансово подпомагане на български студенти, обучаващи се в неговите факултети, съгласно последната воля и завещание на наследодателя и съгласно този параграф от „Преходни и заключителни разпоредби” от статута на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”.

§ 04. Статутът на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” се прави обществено достояние чрез публикуването му на сайта на Профилирана гимназия „Найден Геров” - не по-късно от един месец след датата на утвърждаването му и на утвърждаване на „Правила за отпускане, изплащане и отчитане на стипендия „Д-р Андрей Георгиев”. Същевременно копие от него, заедно с нотариално заверен превод на английски език следва да бъде предоставен на Университета на

Делауеър в качеството му на изпълнител на завещанието на д-р Андрей Георгиев, който има правото на упражняване на контрол върху използването на наследените средства.

§ 05. Оригиналният цялостен текст на Статута на стипендия „Д-р Андрей Георгиев” е заверен със саморъчните подписи на всички членове на Педагогическия съвет на Профилирана гимназия „Найден Геров”, присъствали на заседанието и гласували приемането на Статута, а всяка негова страница отделно е заверена с подписа на директора и печата на гимназията. При възникване на каквито и да било спорове по съдържанието, за истинен се счита така завереният цялостен текст.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ
НА ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „НАЙДЕН ГЕРОВ” -
присъствали на заседанието от 24.04.2017г. и гласували настоящия Статут

1. Теодор Георгиев Йончев -
директор на гимназията и преподавател по история и цивилизации
2. Даниела Младенова Борисова -
заместник-директор и преподавател по физика и математика
3. Цветанка Кръстева Евтимова -
хоноруван преподавател по български език и литература
4. Росинка Димитрова Петрова-Генадиева -
преподавател по български език и литература
5. Нели Тодорова Кирилова -
преподавател по български език и литература
6. Десислава Младенова Владимирова -
преподавател по английски език
7. Стефка Атанасова Караиванова -
преподавател по английски език
8. Верочка Костанова Ценова-Николова -
преподавател по английски език
9. Ирина Валериева Сеферинова -
преподавател по английски език
10. Елина Първанова Емилова -
преподавател по английски език
11. Румяна Любомирова Здравкова -
преподавател по немски език
12. Бойка Антова Матева -
преподавател по математика

- 13.Марияна Йорданова Кадамяр -
преподавател по математика и информационни технологии
- 14.Антония Борисова Антова -
преподавател по математика и информационни технологии
- 15.Данаил Трайчев Манолов -
преподавател по информатика и информационни технологии
- 16.Ирена Цветанова Александрова -
преподавател по информационни технологии
- 17.Димитрана Симеонова Методиева -
ръководител направление ИКТ и преподавател по информационни технологии
- 18.Васил Герасимов Иванов -
преподавател по история и цивилизации
- 19.Емилия Христова Младенова -
преподавател по география и икономика
- 20.Десислава Венциславова Николова-Александрова -
преподавател по философски дисциплини
- 21.Румяна Цветева Димитрова-Каменова -
преподавател по биология и здравно образование
- 22.Даниела Борисова Младенова -
преподавател по физика и астрономия
- 23.Лорета Асенова Николова -
преподавател по химия и опазване на околната среда
- 24.Кирил Георгиев Апостолов -
преподавател по изобразително изкуство
- 25.Светлин Божинов Георгиев -
преподавател по физическо възпитание и спорт

