



ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „НАЙДЕН ГЕРОВ“

3600 Лом; ул. Дунавска № 67; тел. и факс: 0971 / 79 866; e-mail: naiden_gerov@abv.bg

вх. № ____ / _____ 20__ г.

ДО
Директора
на Профилирана гимназия „Н. Геров“
гр. Лом

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

_____, ЕГН _____,
(име, презиме и фамилия на заявителя)
роден/родена на _____, ученик/ученичка от _____ клас.

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Моля да ми бъде издаден/а **справка за успех по години и хорариум учебни часове**, която ми
(наименование на искания документ)

е необходима за _____.
(предназначение на документа)

Моля справката да ми бъде предоставена _____.
(лично; на e-mail адрес)

С уважение

_____, _____ 20__ г.
(подпис) (дата)

Забележка: Срокът за изготвяне и предоставяне на документа е три работни дни. При предоставяне лично, документът се получава на ръка от заявителя в канцеларията на гимназията.



ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „НАЙДЕН ГЕРОВ“

3600 Лом; ул. Дунавска № 67; тел. и факс: 0971 / 79 866; e-mail: naiden_gerov@abv.bg

вх. № ____ / _____ 20__ г.

ДО
Директора
на Профилирана гимназия „Н. Геров“
гр. Лом

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

(име, презиме и фамилия на заявителя)

_____, родител / настойник на
(адрес и телефон на заявителя)

_____, ЕГН _____,
(име, презиме и фамилия на ученика) (ЕГН на ученика)

роден/родена на _____, ученик/ученичка от _____ клас.
(дата на раждане на ученика)

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Моля на името на горепосочения/горепосочената Ваш/а ученик/ученичка да ми бъде издаден/а

Справка за успеха по години и хорариум учебни часове, която ми е необходима за _____

(предназначение на документа)

Моля документът да ми бъде предоставен _____
(лично; на e-mail адрес)

Към настоящото заявление прилагам декларация за съгласие за обработка на личните ми данни.

С уважение

(подпис) _____ 20__ г.
(дата)

Забележка: Сроктът за изготвяне и предоставяне на документа е три работни дни. При предоставяне лично, документът се получава на ръка от заявителя в канцеларията на гимназията.