

**ЗАПОВЕД
№ АД-301
от 03.12.2021г.**

На основание чл. 257, 258 и 259 от ЗПУО, т. 18 – 25 от Заповед № РД-01-973/26.11.2021г. (изм. със Заповед № РД-01-991/02.12.2021г.) на Министъра на здравеопазването, т. 3 и 4 от Заповед № РД 09-4813/03.12.2021г. на Министъра на образованието и науката, „Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и в центровете за специална образователна подкрепа“, утвърдени със Заповед № РД 09-4756/30.11.2021г. и изм. със Заповед № РД 09-4814/03.12.2021г. на Министъра на образованието и науката и раздели II и III от „План за организация на работата в Профилирана гимназия „Найден Геров“ в условията на COVID-19 през учебната 2021/2022 година“ и във връзка с извънредната епидемична обстановка в страната и в община Лом

Н А Р Е Ж Д А М, считано от 06.12.2021г.:

1. Възстановяват се присъствените учебни занятия за учениците от 8аб, 10б и 12бв клас, за които към настоящия момент са изпълнени условията на т. 20 буква „а“ от Заповед № РД-01-973/26.11.2021г., изм. със Заповед № РД-01-991/02.12.2021г. на МЗ (създадена организация за провеждане на изследване за COVID-19 с бързи антигенни тестове веднъж седмично) или най-малко 50% от учениците в паралелката разполагат с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно изследване или пък са декларирали съгласието си (за учениците, които са навършили 18г. – лично, а за учениците, които не са навършили 18г. – лично и от родителите им) за извършване на изследване за COVID-19 в училище с бърз неинвазивен антигенен тест.

2. След изпълнение на посочените в т.1 условия присъствените учебни занятия за всяка друга паралелка се възстановяват от първия учебен ден, следващ деня, в който гимназията бъде осигурена със съответния брой бързи неинвазивни антигенни тестове за учениците в нея.

3.Присъствените учебни занятия се прекратяват за всяка присъствено обучаваща се паралелка, в която поради оттегляне на даденото съгласие за извършване на изследване за COVID-19 с бърз антигенен тест в училище процентът на учениците, за които са изпълнени посочените в т.1 условия, се намали под 50%.

4.Учениците и паралелките, за които посочените в т.1 условия не са изпълнени, продължават обучението си в ОРЕС и не се допускат в сградата на училището до момента на изпълнението на тези условия или до промяната им със заповед на Министъра на образованието и науката.

5.Изследването на учениците за COVID-19 с бърз неинвазивен антигенен тест регулярно се извършва:

5.1.в понеделник, в часа на класа, който във връзка с това ще се взема като първи за деня час от 8.00 часа, вместо като последен;

5.2.тестовите се съхраняват от медицинското лице в училището, което ги предоставя под брой на класните ръководители на обучаващите се присъствено паралелки или – инцидентно – на определен учител при хипотезата по т.б;

5.3.по време на тестването на паралелка в помещението присъстват само пряко ангажираните с провеждането му лица – ученици и служители. *Учениците, които разполагат с валидни документи за ваксинация, преболедуване от COVID-19, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване за COVID-19, не подлежат на изследване с бърз антигенен тест;*

5.4.класният ръководител получава под брой и раздава на учениците бързите антигенни тестове; наблюдава процеса на тестването и при нужда подпомага учениците при провеждането му; контролира получените от тестването резултати, попълва и представя на директора до края на часа на класа следната справка:

Клас

Брой ученици съгл. списъчния състав на паралелката	Брой присъствали в часа ученици	Брой тествани ученици	Брой положителни резултати от тестването

Класен ръководител:
подпис

5.5.учениците получават бързите антигенни тестове от класния ръководител, свалят лицевите си маски и провеждат тестването самостоятелно съгл. указанията и под контрола на класния ръководител; след вземането на пробата поставят отново маските си; след получаването на резултата от тестването и представянето му на класния ръководител опаковат използвания тест в найлонов плик, измиват ръцете си с топла вода и течен сапун и ги дезинфекцират;

5.6.непосредствено след тестването класната стая на паралелката се проветрява в продължение на 4 – 5 минути, а всички повърхности се дезинфекцират;

5.7.след тестването класният ръководител поставя в кутия / найлонова торба използваните тестове с отрицателен резултат и я предава на Виолета Асенова (за 8аб

и 10б клас) и Наташа Борисова (за 12бв клас) за изхвърляне; поставя в специален контейнер за изгаряне на отпадъци използваните тестове с положителен резултат и го предава на медицинското лице за съхранение до запълването му, след което контейнерът се предава от медицинското лице в РЗИ-Монтана за унищожаване;

5.8.Участващите в процедурата по тестването педагогически специалисти и служители задължително носят освен лицеви маски, медицински ръкавици. За учениците медицинските ръкавици не са задължителни.

6.В случай на отсъствие на ученик, за който са изпълнени условията по т.1, от деня/часа, в който се извършва тестването за COVID-19 в паралелката му, той се изследва с бърз антигенен тест непосредствено след връщането си в училище – в началото на първия учебен час, в който присъства. Тестването му се извършва по описаната в т.5 процедура, като ролята на класния ръководител се изпълнява от преподаващия в този час учител, който само устно уведомява директора за резултата, без да изготвя справка по т.5.4.

7.В случай на инцидентен отказ за извършване на изследването с бърз неинвазивен антигенен тест от ученик, предварително декларирали съгласие за тестване, което междувременно не е оттеглено, за отказа незабавно се информират родителите, а ученикът се отстранява от училището и продължава обучението си в ОРЕС до извършване на изследването или до промяна на условията по т. 20 буква «б» от Заповед № РД-01-973/26.11.2021г. на МЗ.

8.При установяване на положителен резултат в хода на изследване с бърз антигенен тест за COVID-19 на ученик в училището:

8.1.ученикът с положителен резултат незабавно се изолира в стая № 306, уведомяват се родителите и се прилага Протокол 1 от „Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и в центровете за специална образователна подкрепа“, утвърдени със Заповед № РД 09-4756/30.11.2021г. на МОН;

8.2.за часовете след поставянето му в изолация през този учебен ден на ученика се поставят отсъствия по уважителни причини, без да се изисква удостоверяването им с документ;

8.3.в случай, че положителният резултат за COVID-19 бъде потвърден от последващия тест в лабораторни условия, се прилага Протокол 2 от „Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и в центровете за специална образователна подкрепа“, утвърдени със Заповед № РД 09-4756/30.11.2021г. на МОН, като контактните лица (ученици и служители) се карантинират съгласно указанията на РЗИ-Монтана, а контактните ученици (паралелка/и) преминават към обучение в ОРЕС.

9.Изследването на педагогическите специалисти и служителите от непедагогическия персонал за COVID-19 с бърз неинвазивен антигенен тест регулярно се извършва:

9.1.два пъти седмично – в понеделник и в четвъртък – от 7.30 до 7.50 часа. Към началния му час всички преподаватели, които са декларирали съгласие за изследване

с бърз неинвазивен антигенен тест, са задължени да бъдат в училище, независимо дали имат първи час;

9.2. *Преподавателите и служителите, които разполагат с валидни документи за ваксинация, преболедуване от COVID-19, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване за COVID-19, не подлежат на изследване с бърз антигенен тест;*

9.3. Преподавателите и служителите, които не отговарят на условията по т.9.2. и не са дали съгласие за изследване за COVID-19 с бърз неинвазивен антигенен тест, изпълняват служебните си задължения изцяло от разстояние (home office) или ползват отпуск;

9.4. тестването се извършва в учителската стая в присъствието на медицинското лице към училището; по време на изследването всички участници в процеса носят маски и медицински ръкавици, като маските се снемат само при вземането на пробата;

9.5. медицинското лице предоставя на преподавателите и служителите бързите антигенни тестове; изследваните лица извършват самостоятелно тестването, информират медицинското лице за резултата, опаковат използвания тест в найлонов плик и го предават на медицинското лице, след което могат да свалят медицинските ръкавици и да дезинфекцират ръцете си;

9.6. медицинското лице поставя в кутия / найлонова торба използваните тестове с отрицателен резултат и я предава на Виолета Асенова за изхвърляне; поставя в специален контейнер за изгаряне на отпадъци използваните тестове с положителен резултат за съхранение до запълването му, след което контейнерът се предава от медицинското лице в РЗИ-Монтана за унищожаване;

9.7. след приключване на процедурите по изследването помещението продължително се проветрява, а всички повърхности се дезинфекцират.

10. При установяване на положителен резултат в хода на изследване с бърз антигенен тест за COVID-19 на педагогически специалист или служител от непедagogическия персонал в училището:

10.1. За лицето с положителен резултат се прилага Протокол 3 от „Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и в центровете за специална образователна подкрепа“, утвърдени със Заповед № РД 09-4756/30.11.2021г. на МОН.

10.2. В случай че положителният резултат за COVID-19 бъде потвърден от последващия тест в лабораторни условия, се прилага Протокол 4 от „Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и в центровете за специална образователна подкрепа“, утвърдени със Заповед № РД 09-4756/30.11.2021г. на МОН, като контактните лица (ученици и служители) се карантинират съгласно указанията на РЗИ-Монтана, а контактните ученици (паралелка/и) преминават към обучение в ОПЕС.

10.3. Когато лицето с положителен резултат за COVID-19 е учител, часовете му до неговото завръщане на работа се поемат от определен от директора заместник.

10.4. За лицата по т.9.3 и т.10.2 медицинското лице или заместник-директорът уведомява портиерите на училището във връзка с пропускателния режим в сградата.

11.1. На портиерите на гимназията класните ръководители на присъствено обучаващите се паралелки в срок до края на учебния 6.12.2021г. връчват подписани от тях списъци на присъствено обучаващите се ученици.

11.2. Портиерите осъществяват стриктен контрол при влизане в сградата, като не допускат в нея освен лицата с обичайно ограничен достъп, също и:

- а) ученици извън поименно указаните в списъците по т.11.1;
- б) преподаватели и служители по т.9.3 и т.10.2;
- в) лица без предпазни маски – независимо кои са те.

12. Учениците от обучаващите се присъствено паралелки, които не отговарят на условията по т.1, продължават да се обучават в ОПЕС:

12.1. синхронно (като «присъстват» и участват в часовете на класа си чрез електронна видео-аудио-връзка) или асинхронно (чрез предоставяне на учебни материали и възлагане на самостоятелни задачи в обучителните платформи Google-Classroom, Microsoft Teams или във фейсбук-групите на паралелките); изборът на варианта е от компетенцията на съответния преподавател;

12.2. всички групови форми за проверка и оценка на знания и умения (устни, писмени, практически изпитвания, контролни и класни работи) за тези ученици, както и за паралелките, които остават в ОПЕС, се осъществяват само чрез средствата за електронна комуникация. Присъствено провеждане дори по изключение и при прилагане на всички възможни предпазни мерки е допустимо единствено за индивидуалните изпитвания.

13. По време на действието на настоящата заповед остават в сила и подлежат на най-стриктно спазване и контрол всички задължителни мерки от раздел II на действащия „План за организация на работата в Профилирана гимназия „Найден Геров“ в условията на COVID-19 през учебната 2021/2022 година“.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-директора.

Със съдържанието на заповедта за изпълнение да бъдат запознати всички ученици, преподаватели и служители, а за сведение и родителите – лично и чрез публикуването ѝ на сайта на гимназията, в служебната фейсбук-група на гимназията и във фейсбук-групите на паралелките.

Директор:

